



COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO CONTÍNUA
PLANO DE AÇÃO E MELHORIAS
AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

**TABOÃO DA SERRA
2024**



Av. Vida Nova, 166
Taboão da Serra - SP



(11) 4210-4950



www.unifecaf.com.br

Relatório de Autoavaliação Institucional

Período: 1º e 2º semestre letivo de 2024

Avaliação contínua - CPA

Plano de Ação e melhoria contínua

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

Mantenedora: Federal Educacional Ltda

Mantida: Centro Universitário UniFECAF

Endereço: Av. Vida Nova, 166 - Jd. Maria Rosa- Taboão da Serra

Município: Taboão da Serra - São Paulo

CEP: 06764-045

Sítio eletrônico: www.fecaf.com.br

Código INEP: 17854

Caracterização da IES: Instituição Privada com fins lucrativos

Ato Regulatório: Credenciada pela Portaria MEC nº 902 de 18 de novembro de 2022, publicada no D.O.U de 21 de novembro de 2022.

II - CORPO DIRIGENTE

Diretor Geral: Professor Doutor Joel Garcia de Oliveira

Procuradora Institucional: Professora Mestra Samira Martins Rodrigues Fortunato

Coordenador da CPA: Professora Mestre Patrícia de Moraes Pontilho

APRESENTAÇÃO da CPA:

Composição da CPA designada através da Resolução UniFECAF nº 08 de 06 de fevereiro de 2024. [Resolução UniFECAF](#)

***Representantes do Corpo Docente**

Patricia de Moraes Pontilho - Docente (Coordenação da CPA)

patricia.pontilho@fecaf.com.br

Rafaela Silva Mendonça - Docente

rafaela.mendonca@pro.fecaf.com.br

***Representantes Técnico-administrativo**

Euvas Maria dos Santos - Procuradora Institucional

euvas.santos@fecaf.com.br

Jaqueline Leocadio da Silva - Gerente Acadêmica

jaqueline.leocadio@pro.fecaf.com.br

***Representantes do Corpo Discente**

Aline Aparecida Pedroso - Discente (Curso Presencial)

aline.pedroso@a.fecaf.com.br

Rafaela Lacerda Alves - Discente (EAD)

lacerdarafaela9@gmail.com

***Representantes da Sociedade Civil**

Sr. Roberto Gonçalves Oliveira

dr.robertogoncalves@gmail.com

Edmilson César Cambiaghe Campos

edmilson.campos@servidor.educacao.sp.gov.br

COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA



MEMBROS COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA



Patrícia de Moraes Pontilho
Representante Corpo Docente
Coordenadora da CPA



Euvas Maria dos Santos
Representante Corpo Técnico
Administrativo



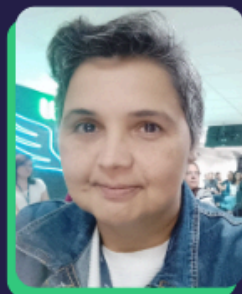
Aline Teixeira de Matos
Representante Corpo Discente



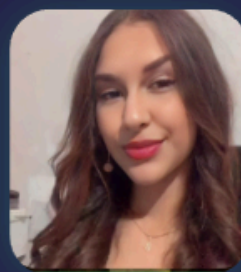
Edmilson César Cambiaghe Campos
Representante Sociedade Civil



Rafaela Silva Mendonça
Representante Corpo Docente



Jaqueline Leocádio da Silva
Representante Corpo Técnico
Administrativo



Rafaela Lacerda Alves
Representante Corpo Discente



Roberto Gonçalves Oliveira
Representante Sociedade Civil

1 Introdução	4
2 Metodologia e Instrumentos de Coleta de Dados	6
3 Objetivos	10
4 Desenvolvimento	12
5 Análise dos Resultados	15
6 Análise dos Resultados Avaliação Institucional	16
6.1 Planos de Ação X Melhorias a Partir dos Processos Avaliativos	18
6.2 Trajetória de Conquistas e Melhorias ao longo dos anos	20
8 Conclusão	69

1 Introdução

A Comissão Própria de Avaliação - CPA foi instituída pela LEI nº 10.861, de 14 de abril de 2004 com as atribuições de condução dos processos de avaliação internos da instituição, de sistematização e de prestação das informações solicitadas pelo INEP, obedecidas as diretrizes legais.

O Centro Universitário UniFECAF obteve seu credenciamento pela Portaria MEC nº 902 de 18 de novembro de 2022, publicada no DOU de 21 de novembro de 2022. Sediada no Município de Taboão da Serra, no Estado de São Paulo, iniciou suas atividades no segundo semestre do ano de 2015 e a Comissão Própria de Avaliação foi instituída desde então, mais especificamente no segundo semestre do ano de 2015.

Atendendo à legislação vigente, a Comissão Própria de Avaliação - CPA é composta por representantes da comunidade acadêmica, tanto do corpo docente quanto discente, além do representante do corpo técnico-administrativo e o representante da Sociedade Civil, no caso, da comunidade externa. Compete a esse distinto grupo conduzir os processos de autoavaliação do Centro Universitário UniFECAF com base no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES.

O Processo de Avaliação Institucional dentro do Centro Universitário UniFECAF prioriza elaborar um diagnóstico da qualidade dos processos, estruturas, recursos humanos e pedagógicos, desde laboratórios e práticas profissionais que visam o aperfeiçoamento dos cursos e serviços ofertados pela Instituição até a interação com a comunidade e o desempenho dos egressos.

A avaliação das Instituições de Educação Superior (IES) ocorre em duas modalidades: avaliação externa, realizada por Comissões Avaliadoras do Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais – INEP/MEC e avaliação interna, coordenada pela Comissão Própria de Avaliação – CPA. Considera-se ainda de grande valia a colaboração da Avaliação dos Cursos de Graduação (ACG) - realizada a partir de visitas in loco que tem a função de regulamentar o funcionamento dos cursos por meio de processos de reconhecimento e renovação de reconhecimento e a Avaliação do Desempenho do Estudante (ENADE) que consiste em uma avaliação realizada com os estudantes ao final do primeiro e do último ano do curso graduação.

A Avaliação Institucional é feita na perspectiva de identificar o perfil e a qualidade da

atuação da instituição, considerando o cumprimento de suas metas, políticas e ações delas derivadas. Por meio da Avaliação Institucional *interna* é possível identificar estratégias, instrumentos e ações institucionais necessários à formulação de políticas acadêmicas de mais largo alcance e, ao mesmo tempo, fornecer subsídios para a indispensável prestação de contas à comunidade acadêmica, aos órgãos reguladores e à sociedade, buscando excelência na qualidade do trabalho com o conhecimento que se realiza na Instituição.

2 Metodologia e Instrumentos de Coleta de Dados

Avaliação interna

Para a avaliação interna, um dos instrumentos utilizado pela CPA do Centro Universitário UniFECAF para a realização da autoavaliação com a comunidade acadêmica é, por meio de formulação de questões disponibilizadas no sistema “Mentor Web”, no Portal Acadêmico via site ou aplicativo do UniFECAF. Ao término do prazo previsto, os dados são processados e consolidados na forma de relatórios de modo a permitir a análise e interpretação dos resultados obtidos.

O ambiente “Mentor Web” possibilita a geração de tipos de relatórios de interesse, tais como, gráficos que facilitam a visualização dos dados e a interpretação e análise dos mesmos. Nestes relatórios, apresentam-se os indicadores da avaliação e sua pertinência com as questões na visão da comunidade acadêmica.

O acesso aos questionários da “avaliação institucional” ocorre por meio de um *login* e senha, apenas para garantir que cada membro responda ao questionário apenas uma única vez. Os dados obtidos em cada questionário são tratados de forma totalmente anônima e as informações finais representadas de forma puramente estatística.

A metodologia adotada pela CPA do Centro Universitário UniFECAF leva em consideração que as perguntas elaboradas para cada indicador/eixo se referem às práticas, atitudes ou situações que qualificam o indicador. Cada pergunta é analisada pelo aluno e recebe descritor de qualidade atendendo a um dos conceitos: *Excelente, Muito Bom, Regular, Insuficiente/Ruim, Inexistente*.

Caso o respondente avalie que essas práticas, atitudes ou situações apresentam alto grau de estima e valorização de qualidade ou de superioridade consolidadas na FECAF, deve-se atribuir-lhes o conceito excelente, revelando que se trata de um excelente caminho no processo de manutenção da melhoria da qualidade dos serviços ofertados pelo Centro Universitário UniFECAF.

Caso o respondente avalie que no UniFECAF essas atitudes, situações ou práticas são inexistentes ou quase inexistentes, pode atribuir-lhes o conceito “insuficiente” ou “ruim”. Nesses casos, a intervenção da CPA e dos Gestores precisará ser imediata.

O respondente pode, ainda, perceber que não possui conhecimentos suficientes para avaliar essas práticas e propostas da IES. Nesse caso, o conceito “insuficiente” seria a

resposta, indicando que é necessária uma ampla divulgação e sensibilização das ações e Programas do UniFECAF.

O formato das perguntas ajuda o respondente a ponderar e decidir sobre qual descritor reflete com mais precisão a situação do Centro Universitário UniFECAF em relação a cada indicador, segundo o seu ponto de vista. Diante do que foi atribuído para as perguntas, o aluno avalia qual descritor que melhor qualifica o indicador de qualidade naquela dimensão.

A partir desses conceitos, para a análise dos dados, considera-se o número de participantes da comunidade acadêmica envolvidos no processo da avaliação interna e os conceitos atribuídos para cada dimensão avaliada. Desta forma, os resultados aferidos revelam, no conjunto, os pontos de vista do corpo discente.

Para a aplicação da avaliação interna construiu-se um conjunto de questões para cada Dimensão/Eixo que formam os instrumentos da avaliação interna. Ao final de cada bloco de questões, apresenta-se espaço livre para respostas abertas, para que os respondentes tenham a oportunidade de inserir suas sugestões e reclamações.

A avaliação é norteada por questões fechadas e abertas e formuladas com base em indicadores qualitativos, levantados pelos Membros da CPA em suas discussões; nos encontros de sensibilização com a comunidade acadêmica, sobre o nível de compromisso e participação, colaboração, parcerias e comunicação, condições de infraestrutura, práticas docentes, dentre outros, tendo como plano de fundo, o cumprimento das metas planejadas coletivamente.

Dos instrumentos utilizados pelos outros canais do Centro Universitário UniFECAF, como o Sucesso do Aluno “Central de Relacionamento”, a CPA se utiliza dos resultados das pesquisas realizadas pelo setor como acompanhamento dos estágios remunerados, empregos adquiridos através das vagas disponibilizadas, assim como, acompanhamento do egresso. A ouvidoria é um outro canal utilizado como instrumento das demandas, além da participação das reuniões.

A participação no processo de autoavaliação do corpo docente, corpo técnico-administrativo e sociedade civil é feita através de questionário específico, reuniões e entrevistas.

Posteriormente, com base nos dados coletados e, em gráficos gerados, a Comissão Própria de Avaliação - CPA tem condições de detectar pontos que merecem destaque e que permitem nortear ações da Reitoria do Centro Universitário UniFECAF.

A CPA organizou o Resultado Final da autoavaliação do período de 2024 de forma a atender todos os eixos:

- ✓ **Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional:** contempla a dimensão 8 (Planejamento e Avaliação) do SINAES.
- ✓ **Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional:** contempla as dimensões 1 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e 3 (Responsabilidade Social da Instituição) do SINAES.
- ✓ **Eixo 3 – Políticas Acadêmicas:** abrange as dimensões 2 (Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão), 4 (Comunicação com a Sociedade) e 9 (Políticas de Atendimento aos Discentes) do SINAES.
- ✓ **Eixo 4 – Políticas de Gestão:** compreende as dimensões 5 (Políticas de Pessoal), 6 (Organização e Gestão da Instituição) e 10 (Sustentabilidade Financeira) do SINAES.
- ✓ **Eixo 5 – Infraestrutura:** corresponde à dimensão 7 (Infraestrutura Física) do SINAES.

Avaliação externa

A avaliação externa é composta pelas visitas de avaliação *in loco* nos processos de autorização, reconhecimento e avaliação institucional e são realizadas por especialistas designados pelo Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais – INEP, vinculado ao Ministério da Educação - MEC que segue como referência para as avaliações os Instrumentos de Avaliação Institucional Externa instituída pelo órgão.

Compõe ainda a avaliação externa: O Exame de Avaliação do Desempenho do Estudante (ENADE) que consiste em uma avaliação realizada com os estudantes ao final do primeiro e do último ano do curso de graduação. A realização do ENADE está organizada por um ciclo avaliativo que determina as áreas de avaliação e os cursos vinculados às áreas.

As avaliações externas feitas através das avaliações in loco e do ENADE integram o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes).

3 Objetivos

Em suma, pode-se dizer que a CPA do Centro Universitário UniFECAF tem como essencial:

- Articular e coordenar o processo interno de avaliação da Instituição de Ensino Superior (IES) garantindo a qualidade de ensino e consolidando o compromisso social e científico cultural do Centro Universitário UniFECAF;
- Permitir uma visão reconhecida e identificada dos projetos pedagógicos, científicos e sociais da instituição, identificando possíveis problemas, assim como fragilidades e potencialidades;
- Conscientizar e fortalecer uma cultura de autoavaliação dentro da própria IES;
- Monitorar e nortear as ações de melhoria realizadas pelo IESB a partir dos relatórios produzidos ao final de cada processo de autoavaliação;
- Identificar as omissões e equívocos das práticas, a fim de evitá-los no futuro;
- Sistematizar e disponibilizar informações oportunas e fidedignas da IES ao Inep/MEC.

FLUXO DE TRABALHO DA CPA

INÍCIO DO PERÍODO LETIVO:

- a) Reunião inicial;
- b) Elaboração de cronograma de Atividades;
- c) Distribuição de tarefas entre os membros da CPA;
- d) Avaliação de implantação de melhorias e/ou de atendimento às solicitações apresentadas no relatório apresentado à Direção.

DURANTE O PERÍODO LETIVO:

- a) Participação de reuniões com Direção, Coordenadores, Gestores e o NAE (Núcleo de Avaliação Externa);
- b) Reuniões dos membros da CPA;

- c) Acompanhamento das solicitações feitas através de outros canais de comunicação da IES;
- d) Campanha de sensibilização através dos murais internos, portal do aluno e site da IES;
- e) Acompanhamento da disponibilização da autoavaliação conforme data definida no calendário;
- f) Acompanhamento da participação de alunos, técnicos administrativos, docentes, egressos e sociedade civil, na autoavaliação;
- g) Coleta de dados a partir dos questionários respondidos;
- h) Análise do questionário de autoavaliação;
- i) Tabulação dos dados;
- j) Elaboração dos relatórios,
- k) Divulgação dos resultados.

CONSOLIDAÇÃO DOS TRABALHOS DA CPA

- a) Conclusão dos Relatórios referente ao período correspondente;
- b) Encaminhamento de apresentação dos resultados à Reitoria do Centro Universitário UniFECAF, para análise e aprovação,
- c) Encaminhamento de Relatório para o INEP/MEC.

4 Desenvolvimento

A Avaliação Institucional é feita na perspectiva de identificar o perfil e a qualidade da atuação da instituição, considerando o cumprimento de suas metas, políticas e ações delas derivadas.

A avaliação Institucional da Educação Superior ocorre em duas modalidades: avaliação externa, realizada por Comissões Avaliadoras do Instituto Nacional de Pesquisas Educacionais – INEP/MEC realizada a partir de visitas de avaliação *in loco* que tem a função de regulamentar o funcionamento dos cursos por meio de processos de autorização, reconhecimento e renovação de reconhecimento, avaliação da instituição e do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) que consiste em uma avaliação realizada com os estudantes ao final do primeiro e do último ano do curso de graduação e avaliação interna, coordenada pela Comissão Própria de Avaliação – CPA por meio de aplicação de questionários específicos, reuniões, entrevistas e solicitações feitas através dos canais de comunicação. Por meio da Avaliação Institucional interna é possível identificar estratégias, instrumentos e ações institucionais necessárias à formulação de políticas acadêmicas de mais largo alcance e, ao mesmo tempo, fornecer subsídios para a indispensável prestação de contas à comunidade acadêmica, aos órgãos reguladores e à sociedade, buscando excelência na qualidade do trabalho com o conhecimento que se realiza na Instituição.

A Comissão Própria de Avaliação - CPA do Centro Universitário UniFECAF consciente de que a avaliação institucional é uma prática social de sentido fortemente pedagógico, enfatiza sua importância como mecanismo de produção de conhecimento e de juízo de valor sobre a própria instituição.

Com o passar do tempo, em decorrência de um cenário de constantes atualizações no processo educacional, a CPA do Centro Universitário UniFECAF observou a necessidade de outros meios como instrumento para a obtenção de informações e anseios da comunidade acadêmica e social e, assim, a CPA incorporou ao processo de autoavaliação além dos questionários aplicados, a coleta de dados através de entrevistas, pesquisas realizadas pelo Sucesso do Aluno “Central de Relacionamento”, como também as solicitações feitas na ouvidoria, reuniões e entrevistas com o corpo docente e corpo técnico administrativo.

A CPA do Centro Universitário UniFECAF entende a autoavaliação como instrumento de melhoria da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica numa dimensão

interativa e inovadora em que as ações partem, via de regra, de reflexões e sugestões colhidas no processo de autoavaliação, das entrevistas e em reuniões com os agentes envolvidos no processo.

As atividades desenvolvidas pela CPA contemplam reuniões periódicas com o intuito de refletir não só sobre suas ações, mas também, sobre a metodologia aplicada e os recursos disponíveis para a realização segura e eficaz da autoavaliação.

Para garantir a coerência entre as ações planejadas e as metodologias adotadas, bem como a articulação entre os membros da CPA, no início de cada semestre letivo, é elaborado um calendário das atividades que contemple desde a aplicação dos instrumentos de pesquisa às reuniões, discussões internas e apresentação das sistematizações dos resultados.

Os membros da CPA dispõem de agenda de trabalho para a elaboração/avaliação do conjunto de perguntas, por cada Dimensão/Eixo avaliado, cujas respostas possíveis devem capturar índices de satisfação (ou insatisfação), e de informações complementares.

A autoavaliação do Centro Universitário UniFECAP, que possui em seu sistema acadêmico o módulo de Avaliação Institucional do *Software* “Mentor Web” desenvolvido pela empresa *Edusoft*, sediada em Blumenau-SC, permite a participação dos alunos via remota, anônima e totalmente voluntária. O módulo permite de forma prática, após a aplicação da autoavaliação, a execução de relatório com gráficos, percentuais de participação e de respostas, possibilitando assim, para a CPA a análise dos dados. O módulo de autoavaliação possui ainda espaço livre com possibilidades de comentários (anônimos) que permitem à CPA uma análise mais concisa quanto aos anseios dos alunos.

A Comissão Própria de Avaliação - CPA tem estabelecido o método de avaliação, no entanto, prospera uma constante preocupação entre os membros da CPA em relação ao trabalho de conscientização e envolvimento da comunidade acadêmica quanto à importância da CPA. A participação é considerada relevante, mas está muito aquém da quantidade de alunos da faculdade e, é preciso pensar constantemente em aprimorar os métodos de aplicação do questionário, para atrair mais participantes.

Como estratégia de conscientização são desenvolvidas uma série de ações com o objetivo de envolver a comunidade acadêmica no processo de autoavaliação institucional, mobilizando os alunos, professores e funcionários a responder os questionários, participar em reuniões de Direção, departamento pedagógico, gestão e representantes para ter um

panorama da situação acadêmica, estrutural e institucional da unidade educacional.

A avaliação da Instituição, segundo as diretrizes do **SINAES**, está organizada em 5 eixos avaliativos que compõem 10 dimensões.

5 Análise dos Resultados

Para a análise de dados e das informações da Avaliação Institucional, a CPA utiliza como instrumento, para coletar as informações, os questionários eletrônicos respondidos pelos membros da comunidade acadêmica que efetivamente participam da avaliação. Faz-se a análise dos resultados levantados a partir do número de respondentes, percentual do índice de participação e, comparativo com o período anterior seguindo a periodicidade de aplicação da avaliação para o eixo.

A Comissão Própria de Avaliação - CPA realiza a análise dos resultados das avaliações, elabora relatório com os resultados sendo apensado no site do sistema e-MEC, assim como, a elaboração de apresentação dos resultados a ser encaminhado para à Reitoria do Centro Universitário UniFECAF para conhecimento, bem como, intervenção em fatos que se evidenciam insatisfatórios. Realiza ainda a elaboração da apresentação dos resultados com a demonstração do questionário, cálculos e gráficos que é fixada nos murais disponibilizados em todos os andares da Instituição.

Os resultados também são disponibilizados no site do Centro Universitário UniFECAF permitindo assim, o conhecimento por todos.

Apresentamos a seguir os resultados das avaliações desde a criação da faculdade, como tanto ações que foram realizadas baseadas na autoavaliação.

6 Análise dos Resultados Avaliação Institucional

ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO NOS PERÍODOS

PERÍODO	MODALIDADE	Nº TOTAL DO SEMESTRE	Nº DE RESPONDENTES	ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO	VARIAÇÃO EM RELAÇÃO AOS ANOS ANTERIORES (ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO)
2024.2	PRESENCIAL	6969	2935	42,12%	+4,41
2024.1	PRESENCIAL	6863	2588	37,71%	-6,73
2023.2	PRESENCIAL	5769	2564	44,44%	-11,61
2023.1	PRESENCIAL	5666	3176	56,05%	+6,01
2022.2	PRESENCIAL	4502	2253	50,04%	- 3,81
2022.1	PRESENCIAL	4377	2357	53,85%	+ 8,29
2021.2	PRESENCIAL	3516	1602	45,56%	+ 0,03
2021.1	PRESENCIAL	3934	1870	45,53%	+ 1,34
2020.2	PRESENCIAL	3648	1612	44,19%	- 6,29
2020.1	PRESENCIAL	4396	2219	50,48%	- 2,91
2019.2	PRESENCIAL	3467	1851	53,39%	+ 3,18
2019.1	PRESENCIAL	3836	1926	50,21%	+ 35,18
2018.2	PRESENCIAL	2056	309	15,03%	- 18,71
2018.1	PRESENCIAL	1977	667	33,74%	+ 3,03
2017.2	PRESENCIAL	1713	526	30,71%	- 0,49
2017.1	PRESENCIAL	1596	498	31,20%	+ 8,68
2016.2	PRESENCIAL	683	152	22,52%	+ 7,66
2016.1	PRESENCIAL	599	89	14,86%	- 8,89
2015.2	PRESENCIAL	261	62	23,75%	

PERÍODO	MODALIDADE	Nº TOTAL DO SEMESTRE	Nº DE RESPONDENTES	ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO	VARIAÇÃO EM RELAÇÃO AOS ANOS ANTERIORES (ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO)
2024.2	EAD	22300	4524	20,29%	8,59
2024.1	EAD	18652	2183	11,7%	-66,6
2023.2	EAD	7406	5399	72,90	21,03
2023.1	EAD	2587	1342	51,87%	+15,96
2022.2	EAD	2300	826	35,91%	+20,48
2022.1	EAD	1698	262	15,43%	- 13,64
2021.2	EAD	1775	516	29,07%	- 1,08
2021.1	EAD	1496	451	30,15%	- 3,41
2020.2	EAD	1049	352	33,56%	+ 14,97
2020.1	EAD	909	169	18,59%	- 9,26
2019.2	EAD	237	66	27,85%	

6.1 Planos de Ação X Melhorias a Partir dos Processos Avaliativos

Pontos forte e de melhorias

Pontos Fortes	Pontos a melhorar
Laboratórios equipados	Velocidade de atendimento
Infraestrutura virtual	Portal acadêmico mentor mais ágil
Coordenação Eficaz	Ampliação do sistema de ar-condicionado
Aulas dinâmicas	Maior frequência de limpeza dos banheiros
Atendimento Humanizado	Conexão wi-fi mais estável em todos os pontos da IES
	Maior variedade de lanches nas cantinas

Fonte: UniFECAF.

Apresentação do Plano de Ação

ITENS COM MENORES CONCEITOS	AÇÕES REALIZADAS COM BASE NAS ANÁLISES
Ampliar o número de laboratórios de informática.	Foram implantados 4 novos laboratórios
Gostaria de mais recursos de aula prática.	Ações: Disponibilização de 8 novos espaços para aulas práticas da saúde.
Infraestrutura: banheiros foram apontados com frequência de limpeza insuficiente	Ações: Aumento da frequência de higienização, principalmente nos horários de maior fluxo. Implementação de checklists visíveis nos banheiros. Reforço na remoção de lixo e controle de odores. Treinamento da Equipe de Limpeza: Capacitação focada em higienização de banheiros, uso adequado de produtos e manutenção preventiva de esgotos e ralos. Inspeção e Monitoramento Contínuos: Realização de vistorias semanais e monitoramento da satisfação por meio da CPA.
Biblioteca: barulho e conversas no ambiente de estudo	Ação: Ações de educação continuada com a equipe de funcionários para garantir um atendimento de alta qualidade. Planeja-se a instalação de isolamento acústico nas portas ou a inclusão de phone booths com isolamento acústico, visando maior conforto no ambiente. Previsão de conclusão: entre 2025 e 2026
Atendimento ao aluno não apresenta agilidade satisfatória	Ação: uma jornada de capacitação do time, incluindo treinamentos específicos sobre atendimento e reciclagem de processos e temas relevantes ao dia a dia das atividades.
Instabilidade no acesso via celular às plataformas como Brightspace e Mentor. Plataforma não intuitiva	Novo AVA com interface aprimorada, tutoriais e guia interno. Suporte técnico via Agiliza, chatbot personalizado, layout ajustado e pesquisa de satisfação.
A segurança deveria ser melhorada	Realizar treinamentos obrigatórios para os porteiros e colaboradores das catracas
Espaço de conveniência	Novo prédio com mais espaço para eventos, pista de boliche, salas de aula

Fonte: UniFECAF.

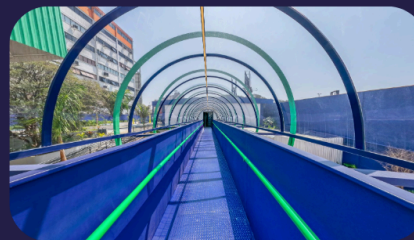
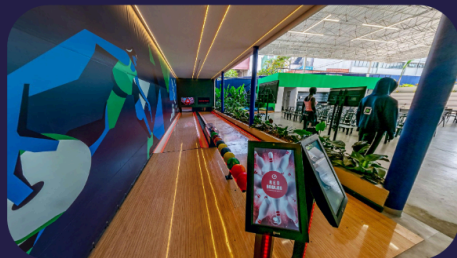
6.2 Trajetória de Conquistas e Melhorias ao longo dos anos

ANO 2024



Novo Prédio

Novos espaços de conveniência
Redário
Pista de Bolíche
Area gamer



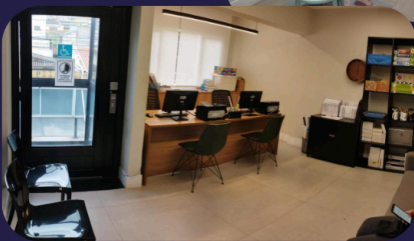
Novo Prédio

Novo Laboratório de informática
Novo espaço de eventos
Corredor de acesso às salas de aula



Clínica de Psicologia

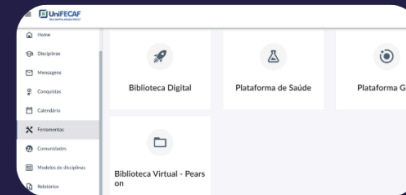
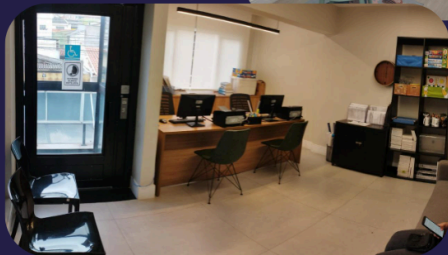
Espaços adequados para
atendimento, estudos, supervisão
e com acessibilidade



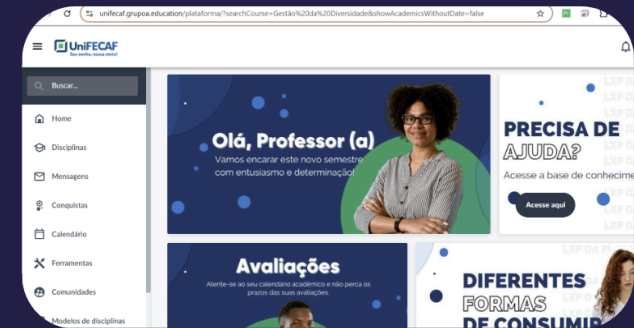


Clínica de Psicologia

Espaços adequados para atendimento, estudos, supervisão e com acessibilidade



Novo Ambiente Virtual de Aprendizagem



Novos Laboratórios



Novos Laboratórios



Novos Laboratórios



Treinamentos de reciclagem para o atendimento ao aluno



Capacitação Docente



Treinamentos de reciclagem para o atendimento ao aluno



ANO: 2023

ITENS COM MENORES CONCEITOS	AÇÕES REALIZADAS COM BASE NAS ANÁLISES
Ampliar o número de laboratórios de informática.	Foram implantados 4 novos laboratórios e reformulado o laboratório 2. - 2022 Foram implantados 3 novos laboratórios no 3º andar - 2023
Gostaria de mais recursos de aula prática.	Ações: Disponibilização de novos espaços para aulas práticas. (HUB. COLAB, SALA GOOGLE, LEARNING SPACE)
Não gosto das aulas no formato Ead. Dificuldades de entendimento em algumas disciplinas.	Ações: Capacitação dos professores.
A Faculdade oferece poucos cursos de extensão relativos ao meu curso	Ação: Cada Colegiado de Curso deverá apresentar no mínimo 6 cursos de extensão, abertos a comunidade acadêmica e local.
Considero que o wi-fi da FECAF me atende de forma parcial	Ação: Foi realizado um aumento de 200% na capacidade de banda e disponibilizado o wi-fi em toda a extensão da IES
Considero alguns espaços da FECAF me atende de forma parcial	Foram instalados ar condicionados em algumas salas para melhorar o aspecto ventilação.
Suporte ao aluno EAD;	Divulgar os canais de atendimento.
Atendimento demorado na Secretaria;	Alteração do layout da Secretaria e criação de um setor único de atendimento denominado “Agiliza” ; Contratação de novos funcionários Intensificação das capacitações
Sistema Mentor (o acesso não é muito fácil);	Disponibilização de vídeos de orientação apresentando os links
Divulgação dos eventos	Divulgar nos diversos canais de divulgação da IES

Muita queda de energia	Feita a instalação de gerador
Espaço de conveniência	Disponibilizados jogos nos espaços das cantinas e sala gamer
Mais opções de lanches	Instalação de máquinas vending machine

RESPONSABILIDADE SOCIAL: AÇÕES QUE A CPA ESTÁ ENVOLVIDA

- Campanha de Doação (Participação da Sociedade)
- Natal Solidário (Participação dos alunos com a sociedade)
- Páscoa Solidária (Participação dos alunos com a sociedade)

IMPLANTAÇÃO DE NOVOS LABORATÓRIOS DE INFORMÁTICA - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

Laboratório de Informática 02

Espaço equipado com Bancadas compartilhadas, Projetor Multimídia, Quadro Branco e Ar-Condicionado.



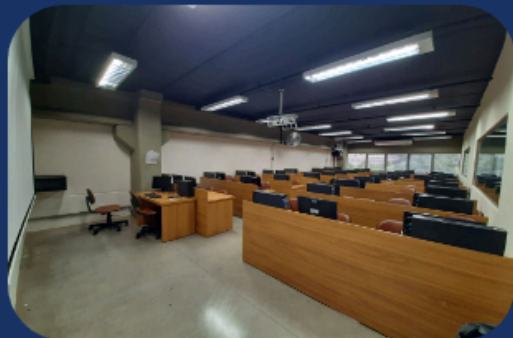
Laboratório de Informática 03

Espaço equipado com Bancadas compartilhadas, Projetor Multimídia, Quadro Branco e Ar-Condicionado.



Laboratório de Informática 04

Espaço equipado com Bancadas compartilhadas, Projetor Multimídia, Quadro Branco e Ar-Condicionado.



Laboratório de Informática 05

Espaço equipado com Bancadas compartilhadas, Projetor Multimídia, Quadro Branco e Ar-Condicionado.



Laboratório de Informática 06



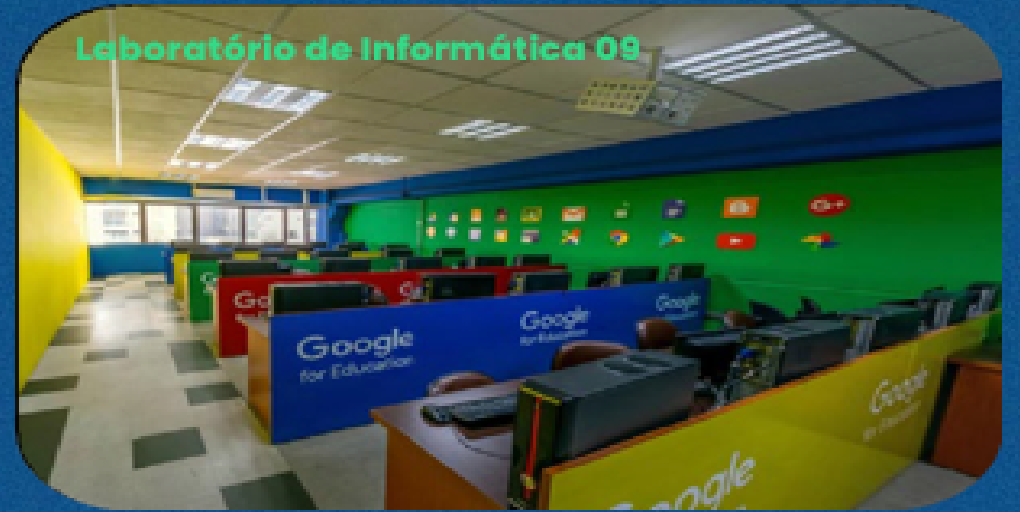
Laboratório de Informática 07



Laboratório de Informática 08



Laboratório de Informática 09



Laboratório de Informática 10



MELHORIAS NA ÁREA DE CONVIVÊNCIA

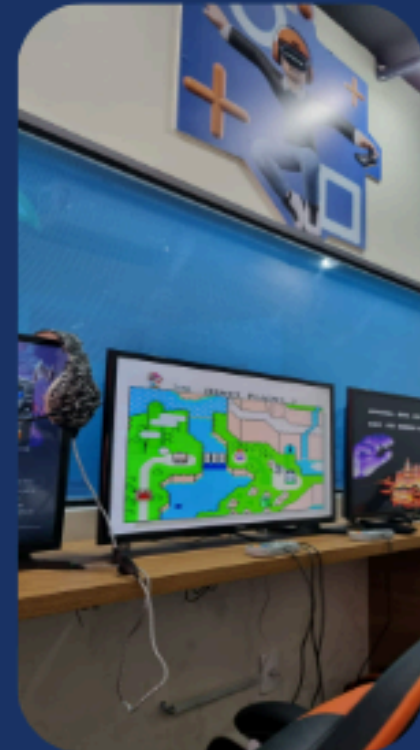
Área de convivência



Espaço disponibilizado com mesas para lanches e refeições, mesas de jogos, tobogã, pufs, cadeiras de balanço. O espaço conta ainda com lago artificial com carpas.

CRIAÇÃO DA SALA GAMERS

Gamers Room



A sala Gamer é um ambiente de interação de uso livre para toda a comunidade acadêmica

NOVOS ESPAÇOS DE APRENDIZAGEM - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

Hub

Local que serve como uma espécie de incubadora de start-ups.



Colab

É um laboratório para práticas de metodologias ativas que privilegia a colaboração e a criatividade



ANO: 2022

Relevância Ano: 2022	Ação proposta
Ampliar o número de laboratórios de informática.	Ações: Foram implantados 4 novos laboratórios e reformulado o laboratório 2.
Ampliar o número de membros da Comissão. Inserir suplentes para as representações.	Ações: Divulgar e convidar a comunidade acadêmica para fazer parte da comissão ampliando o número de membros. Solicitar alteração do regimento da Faculdade com ampliação das representações.

NPJ (Núcleo de Prática Jurídica)

O NPJ é o espaço destinado as atividades de prática jurídica dos alunos do curso de Direito. Além de colocarem em prática a teoria aprendida em sala de aula, o NPJ contribui de forma significativa com a comunidade carente que tem a oportunidade de receber atendimento jurídico gratuito.



Júri simulado



Júri simulado



Sala de conciliação

Clínica de Psicologia



Espaço destinado as aulas práticas do curso de Psicologia onde os alunos possuem a oportunidade de acompanhar atendimentos reais que são realizados à comunidade carente da região.

ANO: 2021

Itens avaliados como não sei responder/não utilizo	Relevância Ano: 2021	Ação proposta
Desenvolvimento Institucional	(Média geral 7,21) Gostaria de mais recursos de aula prática. Não conheço a matriz do meu curso.	Ações: Disponibilização de novos espaços para aulas práticas. Coordenação: nas reuniões com representantes de sala informar sobre a disponibilidade da matriz curricular e outros itens no portal do aluno.
Políticas de Gestão	(Média geral 8,24) Devido ao modelo híbrido teve professor que ministrava a aula somente para o pessoal que estava em casa, somente olhando para o computador. Não gosto das aulas no formato Ead. Voltem para as aulas presenciais.	Ações: Capacitação dos professores. Verificar o sistema e verificar a possibilidade de melhorias.

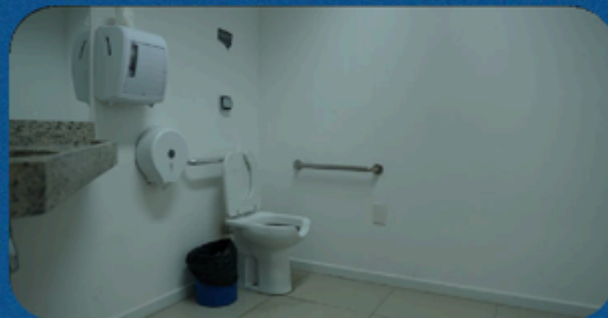
AULA INAUGURAL MAIS INTERATIVA - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS



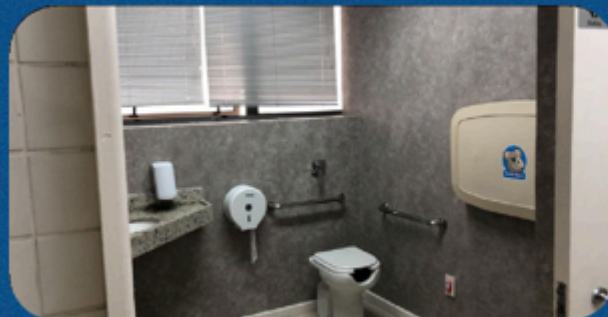


INTENSIFICAÇÃO DA LIMPEZA - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

Instalações sanitárias



Banheiro acessível



Banheiro familiar



Banheiro comum

REESTRUTURAÇÃO DO SETOR - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

Agiliza



Setor que unifica os atendimentos de secretaria e financeiro, tendo como foco esclarecer as dúvidas e solucionar de maneira personalizada os problemas dos discentes em um único local, daí o nome "Agiliza". O atendimento é realizado por meio de um sistema de senhas que organiza a sequência de atendimentos.

Existe ainda no setor o auto atendimento, desta forma caso o aluno deseje, poderá por meio de computadores disponíveis no local, realizar suas solicitações no Portal do Aluno. Todos os setores do Unifecaf possuem, além do atendimento físico, atendimento digital por meio dos canais de whatsapp e e-mail.

CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES (NAP) - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS



ANO: 2020

Itens avaliados como não sei responder/não utilizo	Relevância Ano: 2020	Ação proposta
Desenvolvimento Institucional	<p>(Média geral: 7,74) No que tange ao desenvolvimento institucional, basicamente perguntamos sobre as diversas ações e atendimentos realizados aos alunos e professores durante a pandemia, momento em que todas nossas ações passaram a ser desenvolvidas remotamente. Diante do cenário, entendemos termos tido um saldo positivo, pois conseguimos em todas as esferas promover ações de inovação em todos os processos que envolvem o Ensino, Pesquisa e Extensão.</p>	<p>Ação: Necessário dar continuidade, atenção e acompanhamento quanto ao desenvolvimento tendo em vista a situação que ainda permanece.</p>
Políticas Acadêmicas	<p>Média 7,52: A Faculdade oferece cursos de extensão relativos ao meu curso Com relação a Avaliação do ano anterior este item obteve um aumento na média de 0,09%, contudo esse acréscimo ainda não representa uma melhora significativa. Como muitas das ações da instituição foram influenciadas pela pandemia da COVID-19, uma parte do que havia sido planejado para 2020 acabou tendo que ser modificado devido ao isolamento social imposto.</p>	<p>Ação: Cada Colegiado de Curso deverá apresentar no mínimo 6 cursos de extensão, abertos a comunidade acadêmica e local.</p>
Infraestrutura Virtual	<p>Média 7,74: Como você avalia a Biblioteca Virtual. O único item abaixo da média nessa dimensão refere-se a Biblioteca Virtual, que atualmente utilizamos a BV da Pearson. Alguns alunos relataram falha ao carregar a página e lentidão no sistema.</p>	<p>Ação: Contatamos a equipe técnica da Pearson que trabalhou no processo de melhoria do sistema</p>

*Devido ao período de pandemia ocasionada pela COVID-19, todas as ações ocorreram de maneira virtual evitando assim, o contato entre as pessoas.

ANO: 2019

Itens avaliados como não sei responder/não utilizo	Relevância Ano: 2019	Ação proposta
Políticas Acadêmicas	<p>Média 7,71: Tenho conhecimento que os representantes de classe, participam de algumas instâncias administrativas da Faculdade como representantes dos alunos</p> <p>Média 7,43: A Faculdade oferece cursos de extensão relativos ao meu curso</p> <p>Média 7,24: Meu conhecimento sobre o Projeto Pedagógico do Curso - PPC</p> <p>Média 7,73: Costumo receber por e-mail institucional informações importantes para minha formação</p>	<p>Ação: Divulgar nas redes sociais, e-mails e vídeos com os alunos que participam dos colegiados e conselhos institucionais, bem como demonstrar as sugestões e conquistas realizadas por eles.</p> <p>Ação: Cada Colegiado de Curso deverá apresentar no mínimo 6 cursos de extensão, abertos a comunidade acadêmica e local.</p> <p>Ação: Disponibilizar na Central do aluno o PPC do Curso e Coordenador realizar uma apresentação formal do PPC, destacando os principais pontos.</p> <p>Ação: Coordenação de curso deverá encaminhar semanalmente informações relevantes sobre o curso e carreira</p>
Políticas de Gestão	<p>(Média 7,46) No que tange a essa Dimensão a única questão que ficou abaixo da média foi: A Coordenação promove e realiza reuniões com os representantes de Classe de forma: Entendemos que hoje a comunicação entre representantes de classe e Coordenação de Curso acontece muito por meio de “WhatsApp”, contudo solicitamos aos coordenadores de curso que todas as decisões, discussões para melhoria do curso, seja plenamente divulgada a todos os alunos, por meio de “WhatsApp”, e-mail e na medida do possível pessoalmente em sala de aula ou qualquer outro espaço do <i>campus</i>.</p>	<p>Ação: Intensificar a comunicação com os demais alunos. Rever os canais de comunicação.</p>

<p>Infraestrutura</p>	<p>Média 6,3: Considero a faixa de preços dos produtos das cantinas</p> <p>Média 6,87: Considero a qualidade e variedade dos produtos da Cantina</p> <p>Média 6,11: Considero que o wi-fi da FECAF me atende de forma:</p> <p>Média 6,89: Considero as salas de aula</p>	<p>Ação: Realizada pesquisa de valores com os itens comercializados pela cantina e verificamos que os produtos são vendidos pelo valor médio e alguns itens até abaixo da média. Dessa forma, por atendermos alunos das Classes Sociais D e E, entendemos que a maioria é muito sensível a “preço”.</p> <p>Ação: Conversamos com os proprietários da Cantina e solicitamos que fosse incluída uma variedade maior de opções, com alimentos mais saudáveis.</p> <p>Ação: Devido a inserção de Tecnologias Educacionais nas aulas de todos os cursos, a capacidade de wi-fi teve que ser aumentada. Foi realizado um aumento de 200% na capacidade de banda.</p> <p>Ação: foram instalados ar condicionados em algumas salas para melhorar o aspecto ventilação.</p>
<p>Infraestrutura Virtual</p>	<p>Média Geral 7,27: A infraestrutura virtual foi a dimensão com a menor nota na avaliação global. Como a cada período letivo o número de disciplinas virtuais aumentam, após o resultado desta avaliação algumas ações foram implementadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) revisão dos conteúdos e metodologias utilizadas b) contratação de mais funcionários para o NEAD c) solicitação de melhorias à empresa responsável pelo AVA utilizado pela FECAF. 	<p>Ações implementadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> d) revisão dos conteúdos e metodologias utilizadas e) contratação de mais funcionários para o NEAD f) solicitação de melhorias à empresa responsável pelo AVA utilizado pela FECAF.

MELHORIAS NO SISTEMA ACADÊMICO - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS



FACULDADE
FECAF

**NOVO MENTOR!
VEJA O QUE MUDOU!**

3 MENUS PRINCIPAIS:



Secretaria Virtual




Meu Curso



Financeiro

TODAS AS INFORMAÇÕES

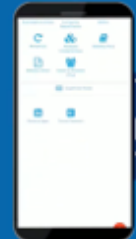


Meu Curso

NA TELA DO SEU CELULAR!



Meu Curso



TUDO EM UMA SÓ TELA!

ATALHOS

**AVALIE A FECAF!
CPA**

Comissão Própria De Avaliação

**AVALIE A FECAF!
MELHORIA CONSTANTE!**



BIBLIOTECA VIRTUAL

NOVO MENTOR - MEU CURSO

CONFIRA TAMBÉM OS VIDEOS FALANDO SOBRE:



Meu Curso



Financeiro

NOVO MENTOR - SECRETARIA VIRTUAL

ANO: 2018

Itens avaliados como não sei responder/não utilizo	Relevância Ano: 2018	Ação proposta
Políticas Acadêmicas	<p>91 alunos avaliaram não saber responder sobre o Núcleo de Atendimento Psicopedagógico – NAP.</p> <p>52 alunos não tinham conhecimento de que os representantes de classe participam de instâncias administrativas da Faculdade como representantes dos alunos.</p> <p>42 alunos não têm conhecimento de que a Faculdade oferece cursos de extensão relativos ao seu curso.</p> <p>53 alunos não têm conhecimento sobre o projeto pedagógico do curso – PPC.</p>	<p>Ação: Nas aulas inaugurais, reuniões com representantes convidar a coordenadora do NAP</p> <p>Coordenação: Conversar com os representantes de sala e pedir para que informem aos demais alunos sobre sua participação. Falar sobre o projeto pedagógico. Disponibilizar cursos de extensão</p>
Políticas de Gestão	<p>53 alunos não souberam responder que a coordenação promove e realiza reuniões com o representante da turma.</p> <p>45 alunos não souberam se o coordenador está disponível para atender os alunos.</p> <p>14 alunos não souberam responder se a gestão do curso é democrática.</p>	<p>Ação: Coordenação: Conversar com os representantes de sala e falar sobre sua disponibilidade para atendimento e, sobre a gestão do curso</p>
Infraestrutura	<p>43 alunos não souberam responder ou não utilizam o serviço de cantina.</p> <p>61 alunos não souberam responder ou não utilizam o serviço de cobrança.</p> <p>66 alunos não souberam responder ou não utilizam o serviço de atendimento telefônico.</p> <p>48 alunos não souberam responder ou não utilizam o serviço de CRA.</p>	<p>Ação: Avaliar estas questões na próxima avaliação</p>

CAPACITAÇÃO DE PROFESSORES (NAP) - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS



ANO: 2017

Itens avaliados como não sei responder/não utilizo	Relevância Ano: 2018	Ação proposta
Políticas de Gestão	Não encontrei o livro recomendado, Pouco espaço para aulas diversificadas	Ação: Criação de novos espaços de aprendizagem a) Criação sala google b) Criação sala Learning Space
Infraestrutura	Qualidade e quantidade de máquinas nos laboratórios de informática; Queda constante de energia Atendimento dos setores: Cobrança, Cantina e Direção; Fila na copiadora.	Ação: Expansão dos laboratórios de informática; a) Instalado novo laboratório no 3º andar Alteração do layout da Central do Aluno, Realizar treinamento/capacitação para os colaboradores.

CRIAÇÃO DE NOVOS ESPAÇOS DE APRENDIZAGEM E A PARTIR DAS CONSIDERAÇÕES APRESENTADAS PELA CPA - RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

Novos espaços de aprendizagem



Sala Google



Learning Space

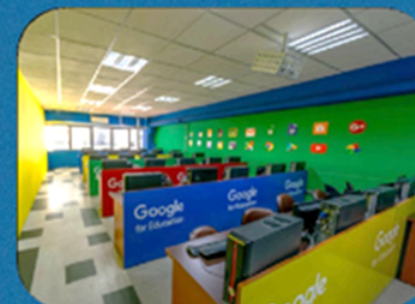


Sala de estudo

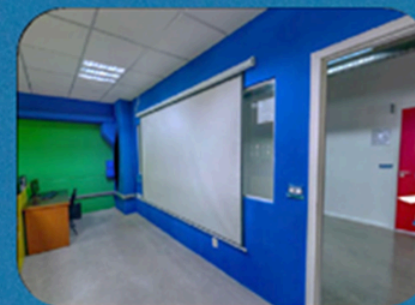


Sala de estudo

Instalação de um novo laboratório de informática



Laboratório de informática - 3º andar



Laboratório de informática - 3º andar

7 AÇÕES DE MELHORIAS APÓS ANÁLISE DOS RESULTADOS DAS AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

7.1 TREINAMENTO DE PRIMEIROS SOCORROS: CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO





7.2 TREINAMENTO/CAPACITAÇÃO PARA COLABORADORES

TREINAMENTO SOBRE COMUNICAÇÃO/EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO (CPA)

A CPA (Comissão Própria de Avaliação) buscando a melhoria nos atendimentos proporcionou treinamento sobre Excelência no Atendimento.

O treinamento envolveu as equipes de Secretaria, Cobrança, Biblioteca, Portaria, Inspeção, Coordenação e Direção. O Treinamento foi oferecido pela professora Elaine de Moura, representante da CPA.



Realizado em 24/01/2018

TREINAMENTO SOBRE COMUNICAÇÃO/EXCELÊNCIA NO ATENDIMENTO (CPA)



Realizado em 24/01/2018

7.3 CRIAÇÃO DO SELO DA CPA - DIVULGAÇÃO DOS NOVOS ESPAÇOS DE APRENDIZAGEM E MELHORIA DOS SERVIÇOS



COPIADORA NO 2º ANDAR

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação



GERADOR DE ENERGIA

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação





WI-FI PARA TODOS!

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação



NOVO ESPAÇO DE APRENDIZAGEM (SALA LEARNING SPACE)

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação





NOVO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA NO 3º ANDAR

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação



EXPANSÃO DO ACERVO DA BIBLIOTECA

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação





CADEIRA DE RODAS NOS ANDARES

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação



EXPANSÃO DO ACERVO DA BIBLIOTECA

Atenciosamente,
CPA- Comissão Própria de Avaliação



7.4 RESPONSABILIDADE SOCIAL: CAMPANHA DE DOAÇÃO (PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE)

Semestralmente são realizadas campanhas de doação de sangue com a participação intensiva de toda a comunidade acadêmica e sociedade civil.

VAMOS DOAR SANGUE?
Veja abaixo o local de coleta.

DOE SANGUE.

PROSANGUE.SP.GOV.BR

(CANTINA)

VEJA ONDE DOAR:	LOCAL: FECAF - 2º ANDAR
	DATA: 15/09/21
	HORÁRIO: 8h30 às 11h30 e 13h às 15h30

PRO SANGUE
SÃO PAULO
SANTO ESPÍRITO

Ação social – doação de Sangue (15.09.2021)

Nesta ação o 2 Sangue (Banco de Sangue) responsável pela coleta conseguiu superar a meta estipulada de 90 bolsas com a arrecadação de 100 bolsas.

Divulgação realizada no site da FECAF.



15/09/2021 - Diego Salvador

FECAF realiza campanha de doação de sangue

Essa é a segunda vez em que a FECAF realiza campanha de doação de sangue para alunos, funcionários e comunidade!

A FECAF no dia 15 de setembro realizou uma campanha de doação de sangue para seus alunos, funcionários e toda a comunidade. Após a realização no passado, a instituição promoveu essa ação social pensando no bem de toda a comunidade e ainda ajudar a salvar vidas.

O evento teve a participação do 2 Sangue, onde já tem experiência em doações de sangue em condomínios, faculdades, igrejas e entidades no geral. Carlos Fernandes, presidente do 2 Sangue acredita que a ação da FECAF vai arrecadar cerca de 90 bolsas de sangue. "Essa é a 23ª ação do 2 Sangue, e acho que foi uma das melhores". E para a surpresa, a expectativa de Carlos foi superada: a ação de doação de sangue teve mais de 100 bolsas de sangue coletadas.



Não só Carlos, que ficou animado com a ação social promovida pela FECAF, um dos alunos se mostrou bastante emocionado em participar da doação de sangue. "Eu fui o primeiro a doar sangue, e foi uma honra em poder salvar vidas", disse Calque, aluno do primeiro semestre de Gestão Financeira.

Fiquem ligados em nossas redes sociais que sempre estaremos divulgando as ações sociais que a FECAF promove. Um dos principais objetivos da faculdade é ajudar a realizar os sonhos de seus alunos. Mais do que isso, ela quer mostrar relevante para a comunidade, onde ações sociais podem mobilizar alunos e funcionários.

FECAF: Seu Sonho, Nossa Meta!

15 DE SETEMBRO

9H-12H
13H-16H

AUDITÓRIO
FECAF

SALVE VIDAS
POR SANGUE!



FECAF

colégio Ser

Rotary









7.5 PÁSCOA SOLIDÁRIA (PARTICIPAÇÃO E APOIO A SOCIEDADE)



Páscoa Solidária

Páscoa é partilhar a vida na esperança, é dizer sim ao amor, é investir na fraternidade, é lutar por um mundo melhor, é vivenciar a solidariedade, é renascimento, é recomeço!

Pensando assim, os alunos do curso de Pedagogia, da [Faculdade FECA](#) realizaram no mês de março, uma campanha de arrecadação de ovos de chocolate que foram doados para a ONG "O Caminho do Bem".

O evento foi um sucesso, a participação dos alunos foi contagiante, conseguiram alcançar a meta e no dia 01 de abril, além da entrega dos ovos, foram feitas várias oficinas com as crianças (pintura com guache, massinha, pintura de rosto, dobradura, contação de histórias, confecção de máscaras), com muita música e alegria que irradiaram amor por todos os lados. Esse é o verdadeiro sentido da Páscoa, doar amor!



Páscoa Solidária



Páscoa Solidária



Páscoa Solidária



7.6 NATAL SOLIDÁRIO (PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS COM A SOCIEDADE)







8 Conclusão

Para a Comissão Própria de Avaliação (CPA) do Centro Universitário UniFECAF, a apresentação dos relatórios finais à comunidade acadêmica representa a consolidação de mais uma etapa do processo avaliativo institucional. Entretanto, trata-se de um ciclo contínuo, uma vez que a avaliação institucional e a autoavaliação constituem processos permanentes, integrados à cultura de melhoria contínua da Instituição.

A conclusão deste trabalho representa não apenas o encerramento de uma fase, mas também a oportunidade de evidenciar os avanços alcançados, os resultados obtidos e os impactos das ações implementadas ao longo do período avaliado.

As sugestões de melhorias identificadas durante o processo são sistematicamente encaminhadas à Reitoria do Centro Universitário UniFECAF, com o propósito de contribuir para o desenvolvimento institucional e para a promoção do bem-estar de toda a comunidade acadêmica. Nesse contexto, os resultados apresentados neste relatório constituem importantes subsídios para a tomada de decisões, possibilitando aos gestores identificar oportunidades de aperfeiçoamento, planejar intervenções e implementar ações voltadas ao fortalecimento da qualidade institucional.

Os resultados da avaliação evidenciam diversos aspectos positivos relacionados às dimensões acadêmicas, administrativas e de infraestrutura da Instituição. Ao mesmo tempo, apontam desafios e oportunidades de aprimoramento que demandam ações contínuas e estratégicas, reforçando o compromisso institucional com a excelência acadêmica, a eficiência da gestão e o cumprimento de seus objetivos e metas.

Na expectativa de que este Relatório contribua para o desenvolvimento do Centro Universitário UniFECAF e para o aperfeiçoamento dos diversos processos institucionais, a CPA mantém o acompanhamento contínuo dos resultados da autoavaliação, promovendo análises periódicas e complementando constantemente as informações disponíveis. Essa prática possibilita o monitoramento das ações implementadas, a avaliação de seus impactos e o acompanhamento da evolução institucional, fortalecendo o processo de gestão baseado em evidências e a busca permanente pela qualidade.